**MODELO PARA DISSERTAÇÃO/TESE (FORMATO ARTIGOS)**

**Normativas gerais**

a) Usar espaçamento entre linhas 1,5 cm, letra tipo “Times New Roman ou Arial” e tamanho 12.

 b) Os parágrafos devem ser justificados e primeira linha de 1,25 cm (utilize a tecla “TAB”).

 c) Utilizar papel tamanho A4 (21,0 x 29,7 cm) e margens Superior e Esquerda de 3 cm e Inferior e Direita de 2,0 cm. Manter o padrão em todo o texto. Exceto nas citações diretas com mais de três linhas, notas de rodapé e indicação de fontes em tabelas, quadros e figuras, nestes casos usar fonte menor que 12.

**UNIVERSIDADE TIRADENTES – UNIT**

**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO-PPGPE**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO-PPED**

**MESTRADO OU DOUTORADO EM EDUCAÇÃO**

(Todos os elementos dessa página possuem formatação do tipo: Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12-Negrito e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

**NOME DO ALUNO DE MESTRADO OU DOUTORADO**

 (Todos os elementos dessa página possuem formatação do tipo: Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12-Negrito e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO OU TESE**

(TÍTULO DO TRABALHO: Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12– Negrito e em letras minúsculas, com exceção da primeira letra da frase, nomes próprios e/ou científicos. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

**ARACAJU**

 **(Ano do depósito)**

**NOME DO ALUNO DE MESTRADO OU DOUTORADO**

 (NOME DO AUTOR: Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12– Negrito e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

**TÍTULO DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO OU TESE**

(TÍTULO DO TRABALHO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12– Negrito e em letras minúsculas, com exceção da primeira letra da frase, nomes próprios e/ou científicos. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

Dissertação/TESE apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade Tiradentes – Mestrado/Doutorado, como requisito parcial para a obtenção do título de Mestre/Doutor em Educação.

Área de concentração: Educação

ORIENTADOR: (Nome do Orientador)

COORIENTADOR (se houver): (Nome do Coorientador)

(APRESENTAÇÃO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Alinhado a direita)

**ARACAJU**

 **(Ano do depósito)**

**FICHA CATALOGRÁFICA:**

Deverá ser impressa no verso da folha de rosto. Para confecção da Ficha Catalográfica, o aluno deverá fazer contato com a Bibliotecária pelo e-mail e agendar atendimento.

Elementos a serem considerados na Ficha Catalográfica

**SOBRENOME**, nome do autor. Título do trabalho. nº. de folhas (ex. 122 f.). Dissertação ou Tese (Mestrado Educação/Doutorado) – Universidade Tiradentes. Orientador: (Nome do Orientador). Aracaju, ANO. NOME DO AUTOR.

**FOLHA DE APROVAÇÃO**

Aprovado em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

**BANCA EXAMINADORA**

Prof. Dr. (a) Nome do Professor (Orientador (a)

Universidade Tiradentes – (PPED/UNIT)

Prof. Dr. (a) Nome do Professor

Universidade Tiradentes – (PPED/UNIT)

Universidade Federal do Paraná – (PPGE/UFPR)

(**NOMES DA BANCA:** Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples, ALINHADO A ESQUERDA)

Obs.: Para mestrado a banca deve ser composta por 1 avaliador interno e um avaliador externo.

Para doutorado de DOIS avaliadores internos e dois externos.

 **[DEDICATÓRIA (OPCIONAL**):

Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. alinhamento: Centralizado] Este item opcional, sem título, permite que se faça menção explícita e direta de pessoa(s) ou entidade(s) de grande importância para o autor, de forma a receber citação especial nesta folha.

**AGRADECIMENTOS (Opcional)**

 (Agradecimento (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado) A folha de agradecimentos, opcional, serve para o autor, que deseje expressar sua consideração a parentes, colegas, amigos, professores e/ou entidades, que participaram no desenvolvimento de seu trabalho, de forma a destacá-los também no corpo do documento. [AGRADECIMENTOS (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: Centralizado]

**Frase da epígrafe...** [EPÍGRAFE (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Recuo: 4cm da margem esquerda. Alinhamento: à Esquerda]

**RESUMO**

(RESUMO: Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

Resumo em Fonte Times New Roman ou Arial; Tamanho 12; espaço entre linhas: simples; justificado; parágrafo único; na terceira pessoa do singular; máximo de 400 palavras. Palavras-chave: listar de três a seis palavras-chave, por ordem de importância, para identificação do conteúdo do trabalho, separadas por ponto. O resumo deve ser informativo, devendo apontar os objetivos, a metodologia, resultados e as conclusões, mas não deve ser estruturado em objetivos, metodologia, resultados, discussão e conclusão.

**ABSTRACT**

(ABSTRACT: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado) **Keywords:**

Seguir as mesmas regras apresentadas para o resumo em Língua Portuguesa. Uma tradução do resumo em Língua Portuguesa para Língua Inglesa (devidamente revisada por um profissional da área) e, que, também, deve ser seguido da tradução para Língua Inglesa das palavras-chave (Keywords)

**RESUMEN**

(RESUMEN: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado) Palabras Clave: Uma transcrição do resumo em Língua Portuguesa para a Língua Espanhola (devidamente revisada por um profissional da área) e que, também, deve ser seguido da tradução para em Língua Espanhola das palavras chaves, denominada de Palabras Clave.

Obs. Para **mestrado** deve conter Resumo em Língua Portuguesa e Resumo em Língua Inglesa ou em Língua Espanhola

Para **doutorado** Resumo Língua Portuguesa e Resumo em Língua Inglesa; e uma terceira tradução do resumo em Língua Espanhola ou em Língua Francesa

**LISTA DE SIGLAS**

(LISTA DE SIGLAS: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas

ASMA American Society of Microbiology

ANPED Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação

CDC Center for Disease Control

IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

ISO International Standardization Organization

MS Ministério da Saúde

OMS Organização Mundial da Saúde

UNIT Universidade Tiradentes

**LISTA DE FIGURAS, QUADROS, GRÁFICOS E TABELAS**

(LISTA DE FIGURAS): Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado). Neste item listar as figuras, fotos, quadro e gráficos.

Veja ex.:

Figura 1 Escolas de Sergipe da Região Sul do Estado do Paraná 27

Quadro 1 Discursos do sujeito coletivo dos gestores em Foz do Iguaçu, 2014 35

Gráfico 1 Distribuição de mulheres na educação no Estado de Sergipe, 2015 38

**LISTA DE TABELAS**

(LISTA DE TABELAS: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado – Deverá apresentar dados estatísticos elaborados pelo autor e estar de acordo às premissas do IBGE

Tabela 1 Distribuição das escolas em Aracaju. 2015

Tabela 2 Percentual de crianças de escolas públicas em Aracaju, Sergipe. 2014

**SUMÁRIO**

(SUMÁRIO: Times New Roman. Tamanho ou Arial: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: Centralizado) Espaço de 1,5 entre linhas

**SUGESTÃO**

**1 INTRODUÇÃO** 8

**2 OBJETIVO** 16

2.1 Objetivo Específico (se for o caso) 16

**3 QUADRO TEÓRICO OU (REFERENCIAL TEÓRICO** 27

3.1. Sub-Título (se for o caso) 35

3.2. Sub-Título (se for o caso) 40

**3.2.1** **Sub-Sub-Título** (se for o caso) 55

**4. PERCURSO METODOLÓGICO** 57

4.1. Sub-Título (se for o caso) 60

4.2. Sub-Título (se for o caso) 63

4.2.1 **Sub- Sub-Título** (se for o caso) 65

**5 ARTIGO – 1** 75

**6 ARTIGO – 2** 85

**7 CONSIDERAÇÕES FINAIS** **ou (CONCLUSÃO**) 98

**REFERÊNCIAS** 108

**APÊNDICES** (se for o caso) 115

**ANEXOS** (se for o caso) 117

**Nota**:

* Não escrever Subtítulo 1 (...) ou Sub-Subtítulo 1 (...) colocar o título definido;
* A depender do estudo haverá mais subdivisões. Dependendo do estudo o item “considerações finais” poderá ser modificado para “conclusões;
* Recomenda-se a utilização do “índice automático”;
* A numeração das páginas é contada a partir da folha de rosto, porém, os números deverão aparecer somente a partir da primeira página da introdução;
* A numeração é colocada no canto inferior direito da página em fonte menor que a do texto principal.

**INTRODUÇÃO, OBJETIVOS, QUADRO TEÓRICO ou REFERENCIAL TEÓRICO, PERCURSO METODOLÓGICO**

Cada item em sua respectiva página em Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12. Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: a esquerda)

Espaço de 1 linha para iniciar o texto.

Usar Times New Roman ou Arial; Tamanho 12; espaço entre linhas: 1,5; justificado; parágrafo: 1,25 cm (utilize a tecla “TAB”). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); Margens Superior e Esquerda: 3 cm; Margens Inferior e Direita: 2,0 cm em todo o texto. O modo de citação direta e indireta segue o padrão da ABNT.

**ARTIGO 1**

Fonte: Times New Roman ou Arial. Tamanho: 12. Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: a esquerda)

Mestrado: Redação e apresentação nas normas da revista, selecionada para submissão (A3 ou A4) segundo Qualis CAPES da Área de Educação)

Doutorado: Redação e apresentação nas normas da revista, selecionada para submissão (A1 ou A2) segundo Qualis CAPES da Área de Educação)

Nota: os artigos devem ser resultado do projeto de pesquisa aprovado na qualificação e não revisão bibliográfica ou sistemática. Salvo quando este for o método de pesquisa adotado.

**ARTIGO 2**

Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: a esquerda)

Redação e apresentação nas normas da revista, selecionada para submissão (A3 ou A4) segundo Qualis CAPES da Área de Educação)

Nota: os artigos devem ser resultado do projeto de pesquisa aprovado na qualificação e não revisão bibliográfica ou sistemática. Salvo quando este for o método de pesquisa adotado.

**CONSIDERAÇÕES FINAIS ou CONCLUSÕES**

Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: a esquerda) Espaço de 1 linha para iniciar o texto. Usar Times New Roman; Tamanho 12; espaço entre linhas: 1,5; justificado; parágrafo: 1,25 cm (utilize a tecla “TAB”). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); Margens Superior e Esquerda: 3 cm; Margens Inferior e Direita: 2,0 cm em todo o texto.

**REFERÊNCIAS**

Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – O nome referências deve estar centralizado Maiúscula. Espaço entre Linhas: 1,5. Inserir aquelas citadas na introdução, quadro teórico ou referencial teórico e percurso metodológico. Os títulos citados devem estar separados entre linhas por dois espaços simples – 1,0 e alinhados à esquerda. Lembrar que: O título deve ficar em negrito – favor consultar Manual de Estilo do Grupo Tiradentes disponível no site do PPED.

**APÊNDICE**

Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: Centralizado)

**ANEXOS**

Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: Centralizado)