

ANEXO III



**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
COORDENAÇÃO DE PESQUISA**

RELATÓRIO TÉCNICO

1 – IDENTIFICAÇÃO do DOCENTE SOLICITANTE	
NOME COMPLETO:	MATRÍCULA:
CURSO DE GRADUAÇÃO ou PÓS-GRADUAÇÃO VINCULADO:	
TELEFONE:	E-MAIL:

1.1 – IDENTIFICAÇÃO do DISCENTE (Quando for o caso)	
NOME COMPLETO:	MATRÍCULA:
CURSO DE GRADUAÇÃO ou PÓS-GRADUAÇÃO VINCULADO:	
Vínculo: () PIBIC-PIBITI/CNPq () PIBIC-PIBITI/FAPITEC () PROBIC-PROBITI/Unit () PROVIC-PROVITI/Unit () PIBICMed () MESTRADO () DOUTORADO	
E-MAIL:	TELEFONE:

2 – AUXÍLIO CONCEDIDO
NOME DO EVENTO/ATIVIDADE ACADÊMICA:
TIPO (marcar com um X): () ATIVIDADES ACADÊMICAS () CONGRESSOS () EVENTOS () SEMINÁRIOS () Outros: _____
TÍTULO(S) DO(S) TRABALHO(S):

PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA:		
() ARTIGO COMPLETO () RESUMOS EXPANDIDOS () RESUMOS		
No caso de ATIVIDADES ACADÊMICAS, descrever brevemente a importância desta atividade:		

INSTITUIÇÃO PROMOTORA:		
CIDADE:	ESTADO:	PAÍS:
PERÍODO DO EVENTO:		

3 – DESPESAS custeadas com auxílio concedido:		
DISCRIMINAÇÃO:	Nº DO ANEXO:	VALOR (R\$)
INSCRIÇÃO		
ALIMENTAÇÃO		
HOSPEDAGEM / MORADIA		
PASSAGEM		
TRANSPORTE		
MATERIAL DIDÁTICO		
OUTROS		
VALOR DO AUXÍLIO RECEBIDO		

OBS.: OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS SOBRE AS DESPESAS DEVEM SER ENVIADOS ATRAVÉS DO FORMULÁRIO ELETRÔNICO.

4 – RELATÓRIO:
Descrever sucintamente as atividades desenvolvidas. Devem ser anexadas cópias digitalizadas dos certificados/declarações e fotos digitais sobre participação e/ou apresentação de trabalhos, cursos etc.
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE com documentação fotográfica :

Observação: O docente solicitante poderá ser selecionado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa para a produção de material de divulgação no portal de notícias da UNIT.

5 – DATA E ASSINATURA DO SOLICITANTE	
Aracaju, ____ de _____ de _____.	_____
	DOCENTE SOLICITANTE

	DISCENTE (Quando for o caso)

